



## CONSILIUL ȘTIINȚIFIC

### REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

#### CAPITOLUL I

##### Art. 1.

**Consiliul Științific al Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizica Laserilor, Plasmei și Radiației - INFLPR, numit în continuare CS, se organizează și funcționează în baza regulamentului propriu, aprobat de Consiliul de Administrație (CA). Prezentul regulament este întocmit în conformitate cu prevederile O.G. nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, Legea nr. 319/2003 privind statutul personalului de cercetare-dezvoltare, Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, H.G. nr. 1310/1996 privind înființarea INFLPR, H.G. nr. 1581/2004 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a INFLPR.**

##### Art. 2.

Consiliul Științific asigură orientarea și coordonarea activității științifice și tehnice din INFLPR. CS participă la elaborarea strategiei de cercetare-dezvoltare și inovare a INFLPR și ia măsurile necesare pentru realizarea obiectivelor propuse.

#### CAPITOLUL II

##### STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

##### Art. 3.

(1) Consiliul Științific este format din 21 membri, reprezentând toate departamentele științifice din cadrul institutului, incluzând filiala Institutul de Științe Spațiale (ISS).

(2) Sunt invitați și doi specialiști din străinătate, fără a avea statutul de membru al CS.

(3) Din Consiliul Științific fac parte de drept Directorul General al INFLPR, Directorul Științific al INFLPR, Directorul ISS și Secretarul Științific ISS.

(4) Numărul membrilor aleși ce reprezintă compartimentele științifice ale INFLPR incluzând filiala Institutul de Științe Spațiale (ISS), este proporțional cu numărul personalului științific din fiecare compartiment/filială la începutul lunii în care se organizează alegerile.

(5) Membrii CS sunt aleși pentru mandate de 4 ani dintre cercetătorii institutului angajați pe durată nedeterminată, cu normă întreagă, cu realizări deosebite în domeniile de activitate științifică ale INFLPR, cu capacitate de sinteză și de prospectare, care dețin gradele științifice de CS I, CS II, IDT I sau IDT II și îndeplinesc criteriile minimale din fișele de autoevaluare individuală stabilite de CS.

#### **Art. 4.**

(1) Alegerea membrilor CS se face prin vot secret exprimat de către personalul cu studii superioare și norma întreagă angrenat în activitatea de cercetare-dezvoltare definit în Art. 7 și Art. 8 din Legea 319/2003, respectiv având funcțiile și gradele profesionale de Cercetător științific gradul I, II, III, cercetător științific, asistent de cercetare științifică și inginer de dezvoltare tehnologică gradul I, II, III, inginer de dezvoltare tehnologică, angajați cu normă întreagă în INFLPR, incluzând filiala ISS. Nu pot participa la alegeri și nici nu pot fi aleși angajații care au contractele de muncă suspendate la data alegerilor.

(2) Membrii CS pierd automat această calitate dacă absentează nemotivat mai mult de 3 ședințe consecutive.

(3) Înlocuirea cu o altă persoană a oricărui membru care pierde această calitate înainte de terminarea mandatului de 4 ani se face prin organizarea de alegeri în compartimentul din care face parte persoana înlocuită folosind aceeași procedura de alegere conform Anexa 1. În acest caz, perioada maximă a mandatului va fi până la data organizării următoarelor alegeri pentru membrii CS.

#### **Art. 5.**

CS este condus de un președinte și un vicepreședinte, aleși pe perioadă de 4 ani, prin vot secret, de către membrii Consiliului Științific. Tot dintre membrii CS este ales și secretarul acestuia.

Desfășurarea ședințelor pentru alegerea membrilor CS și a funcțiilor de conducere este descrisă în **Anexa 1**.

### **Capitolul III**

#### **TRIBUȚIILE PRINCIPALE ALE CONSILIULUI ȘTIINȚIFIC**

#### **Art. 6.**

Atribuțiile principale ale Consiliului Științific sunt următoarele:

(1) Elaborează strategia de cercetare-dezvoltare a INFLPR, în acord cu Programul național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, în domeniul propriu de activitate al institutului.

(2) Participă la elaborarea planurilor de cercetare-dezvoltare proprii INFLPR.

(3) Analizează anual rezultatele obținute de institut în cadrul Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, întocmind în acest sens, un raport anual cu propuneri de actualizare a strategiei institutului.

(4) Analizează, prin intermediul seminariilor științifice ale secției/centrelor /laboratoarelor (considerate comisii de specialitate permanente ale CS), realizarea proiectelor de cercetare științifică ale Institutului.

(5) Avizează proiectele de hotărâri întocmite de direcția științifică și înaintate spre aprobare către CA, proiecte care implică politica de cercetare a institutului.



(6) Analizează rezultatele activității științifice obținute în cadrul grupurilor de cercetare și a laboratoarelor/secțiilor și propune măsuri de reorientare a activității dacă acestea se impun.

(7) Propune măsuri pentru perfecționare profesională și pentru încadrarea personalului de cercetare în grade profesionale, științifice și academice.

(8) Avizează și înaintează spre aprobare CA numărul de posturi pe funcții și grade profesionale pentru personalul de cercetare-dezvoltare și inovare, propuse la nivelul secției și laboratoarelor.

(9) Face propuneri privind modul de organizare a concursurilor de încadrare a personalului de cercetare, elaborează și propune spre aprobarea CA regulamentele de concurs pentru funcțiile de cercetător științific gradul I, II și III și IDT I, II, III, precum și cele pentru cercetător științific, IDT și ACS.

(10) Avizează comisiile de concurs pentru ocuparea funcțiilor de cercetare-dezvoltare cu studii superioare propuse de direcția științifică și analizează și confirmă, după caz, rezultatele concursurilor.

(11) Susține și coordonează desfășurarea manifestărilor științifice organizate sub egida institutului.

(12) Avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific.

(13) Avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare conform procedurii «Evidența deplasărilor» în țară și străinătate.

(14) Avizează măsurile de valorificare a rezultatelor proprii de cercetare-dezvoltare ale institutului prin înființare de societăți comerciale sau prin dobândire de acțiuni sau părți sociale în cadrul unor societăți comerciale, conform legii.

(15) Stabilește criteriile de evaluare științifică ale personalului cu studii superioare implicat în activitatea de cercetare.

(16) Elaborează criteriile științifice pentru premiarea personalului de cercetare cu activitate/realizări deosebite în domeniu.

(17) Întocmește și propune spre aprobare CA regulamentul propriu de funcționare.

(18) Supervizează seminarul științific general INFLPR.

(19) Avizează fișele de evidență a rezultatelor și fișa de stabilire a coeficienților VPN (Valoarea de Pornire a Negocierii) pentru stabilirea valorii rezultatelor activității de cercetare dezvoltare și recunoașterea valorii acestora în evidența contabilă, conform procedurii COD 8.5-PO3-CTTIM «Stabilirea valorii rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare și recunoașterea valorii acestora în evidența contabilă», întocmită în scopul transpunerii prevederilor OG 57/2002 și ale reglementărilor OMEC nr. 4242/12.05.2020 și OMEC nr. 4243/12.05.2020.

(20) La finalul mandatului, fiecare membru al CS, cât și președintele CS, va întocmi un raport de activitate prin care își va analiza gradul de îndeplinire al obiectivelor individuale respectiv generale.

#### Art. 7.

Biroul CS este format din Președinte, Vicepreședinte și Secretar și are următoarele atribuții:

(1) stabilește data și ordinea de zi a ședințelor CS, ținând cont și de propunerile membrilor CS.

- (2) urmărește realizarea acțiunilor și respectarea termenelor stabilite pentru acestea în ședințele CS.
- (3) organizează consultarea electronică, prin email, a membrilor CS în legătură cu rezolvarea unor probleme de competență CS.
- (4) organizează invitarea unor specialiști la ședințele CS care să ajute la rezolvarea unor probleme de CDI, după aprobarea invitației (prin votul CS).
- (5) se ocupă de redactarea documentelor CS, de distribuirea acestora și de arhivare.
- (6) propune obiectivele anuale și generale ale Consiliului Științific.
- (7) întocmește rapoarte anuale de analiză a activității și de îndeplinire a obiectivelor Consiliului Științific.

#### **Art. 8.**

Președintele CS are următoarele atribuții:

- (1) Asigură planificarea ședințelor ordinare ale CS.
- (2) Convoacă și conduce ședințele ordinare și extraordinare ale CS.
- (3) Este membru de drept în CA; prezintă și susține în CA punctul de vedere al CS pe problemele legate de strategia de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică și programul anual de cercetare-dezvoltare și inovare al institutului; solicită în CS opinia asupra unor probleme care urmează a fi discutate în CA.

#### **Art. 9.**

Vicepreședintele CS poate fi delegat de către președintele CS pentru oricare din atribuțiile sale, mai puțin reprezentarea în CA.

#### **Art. 10.**

Secretarul CS are următoarele atribuții:

- (1) Redactează procesele verbale (PV) ale ședințelor și extrasele acestora.
- (2) Asigură informarea salariaților prin postarea celor mai importante decizii ale CS pe web site-ul acestuia și pe email-ul Institutului.
- (3) Asigură corespondența cu conducerea executivă a Institutului pentru informarea eficientă asupra deciziilor/propunerilor adoptate în CS.
- (4) Păstrează documentele rezultate în urma ședințelor CS și le transmite la finalul mandatului spre arhivare.



## CAPITOLUL IV

### FUNCȚIONAREA CONSILIULUI ȘTIINȚIFIC AL INSTITUTULUI NAȚIONAL PENTRU FIZICA LASERILOR, PLASMEI ȘI RADIAȚIEI

#### Art. 11.

(1) CS funcționează în conformitate cu regulamentul propriu adoptat de CS și aprobat de CA.

(2) Ședințele Consiliului Științific sunt ordinare și extraordinare. Ședințele Consiliului Științific se pot desfășura cu: i) prezență fizică, hibrid sau on-line în sistem de videoconferință, prin mijloace electronice de comunicare; ii) decizii prin vot electronic (e-mail). Ședințele Consiliului Științific cu prezență fizică se vor ține la sediul institutului și în locul indicat în convocare.

Toți membrii CS pot propune subiecte de dezbatere pentru Ordinea de zi a ședințelor.

(3) Ședințele desfășurate on-line se vor înregistra audio/video. Rezultatul votului și hotărârile adoptate vor fi consemnate într-un proces verbal întocmit de secretar și aprobat de președinte, similar cu cel întocmit la ședințele cu prezență sau ca urmare a votului electronic. Un acord în scris pentru înregistrare, confidențialitate și de nepartajare către terți în format fizic sau prin mijloace electronice a ședințelor desfășurate în sistem de videoconferință sau vot electronic, va fi semnat de către membrii Consiliului Științific înainte de utilizarea pentru prima dată a mijloacelor electronice de comunicare, valabil pentru toate ședințele ulterioare.

#### Art. 12.

La ședințele CS pot participa, în situații întemeiate, pe bază de invitație, personalități științifice din afara României privind formularea de propuneri/opinii legate de atribuțiile principale ale CS.

La ședințele CS participă în situații întemeiate, pe bază de invitație, reprezentantul sindicatului reprezentativ sau, dacă nu există sindicat reprezentativ, reprezentantul ales al angajaților.

#### Art. 13.

Pentru validitatea hotărârilor Consiliului Științific este necesară prezența a cel puțin jumătate plus unul din numărul total al membrilor Consiliului Științific. Deciziile și avizele CS se aprobă cu jumătate plus unu din voturile membrilor prezenți.

Dacă nu se îndeplinește condiția de cvorum menționată la aliniatul precedent, ședința Consiliului Științific se va organiza din nou, cu o nouă convocare; consiliul științific poate să delibereze și să voteze hotărârile puse pe ordinea de zi a celei dintâi ședințe, oricare ar fi numărul membrilor prezenți.



#### **Art. 14.**

Ședința extraordinară a Consiliului Științific se întrunește ori de câte ori este necesar pentru a se lua o hotărâre, în conformitate cu atribuțiile Consiliului Științific și Art. 11. Pentru validitatea hotărârilor ședinței extraordinare a Consiliului Științific este necesară întrunirea condițiilor, stipulate prin prezentul regulament ca și pentru ședințele ordinare.

Ședințele extraordinare ale Consiliului Științific vor fi convocate de către președintele acestuia, sau la cererea unei treimi din numărul total al membrilor Consiliului Științific, ori de câte ori se consideră necesar, însă numai în conformitate cu dispozițiile din prezentul regulament.

#### **Art. 15.**

- (1) Fiecare membru al Consiliului Științific are drept de vot, atât în ședințele ordinare, cât și în ședințele extraordinare ale Consiliului Științific.
- (2) Calitatea de membru al CS și implicit votul nu pot fi delegate unei alte persoane.

#### **Art. 16.**

##### **CONDUCEREA ȘEDINTELOR CONSILIULUI ȘTIINȚIFIC**

În ziua și la ora anunțate în convocare, ședința se va deschide de către președintele Consiliului Științific sau, în lipsa acestuia, de către vicepreședintele Consiliului Științific.

Secretarul Consiliului Științific întocmește PV al ședinței.

După constatarea îndeplinirii cerințelor legale și a prevederilor prezentului regulament, începe derularea ședinței conform cu ordinea de zi; aceasta poate suferi modificări pe parcursul ședinței, cu aprobarea exprimată prin vot majoritar al membrilor CS.

#### **Art. 17.**

##### **HOTĂRĂRILE CONSILIULUI ȘTIINȚIFIC**

Hotărârile CS se iau prin vot deschis.

Un proces-verbal, semnat de președinte și secretar, va consemna îndeplinirea formalităților de convocare, data și locul ședinței consiliului științific, membrii prezenți sau reprezentați, dezbaterile în rezumat, hotărârile luate, iar la cererea membrilor, declarațiile făcute de ei în ședință.

La procesul-verbal se vor anexa actele referitoare la convocare, precum și listele de prezență a membrilor.

#### **Art. 18.**

##### **VOTUL ELECTRONIC**

(1) Președintele Consiliului Științific poate solicita utilizarea procedurii de vot electronic în următoarea situație pentru avizarea/aprobarea aspectelor prevăzute la cap.III, Art.6,



toate punctele, în cazul în care convocarea în sesiune extraordinară cu prezenta fizica nu este posibilă, prevăzute la Art. 11, iar întârzierea avizării poate aduce prejudicii intereselor instituției.

Toate documentele necesare vor fi puse la dispoziție membrilor Consiliului Științific, prin email.

(2) Votul electronic va fi exprimat în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la solicitare. Prevederile privind adoptarea hotărârilor sunt identice cu cele aferente votului în plenul ședințelor Consiliului Științific. Secretarul CS va asigura înregistrarea votului și înscrierea acestuia în documentele CS.

#### Art. 19.

Hotărârile Consiliului Științific vor fi comunicate, în scris, Directorului General al institutului.

### CAPITOLUL V

#### DISPOZIȚII FINALE

#### Art. 20.

(1) Prezentul regulament de organizare și funcționare a Consiliului Științific se completează cu celelalte prevederi legale în vigoare prin care se reglementează activitatea institutelor de cercetare dezvoltare.

(2) Regulamentul poate fi supus modificării de către CS la inițiativa a cel puțin unei treimi din membrii săi.

(3) **Anexa 1** face parte integrantă din prezentul regulament.

Prezentul Regulament de Organizare și funcționare al Consiliului Științific, precum și Anexa 1 -Regulament privind alegerea membrilor și a biroului Consiliului Științific, a fost avizat de Consiliul Științific în ședința din data de **29 martie 2023** și aprobat de Consiliul de Administrație al INFLPR în data de **26 aprilie 2023**.

Președintele Consiliul Științific INFLPR,

Dr. Andrei POPESCU

Președintele Consiliul de Administrație INFLPR,

Dr. Nicolae-Cristian MIHĂILESCU

.....





## ANEXA nr.1 la Regulamentul de Organizare și Funcționare al CS INFLPR

### REGULAMENT PRIVIND ALEGEREA MEMBRILOR ȘI A BIROULUI CONSILIULUI ȘTIINȚIFIC

#### Art.1. Alegerea membrilor Consiliului Științific

(1) Alegerile pentru membrii CS se desfășoară la o dată și ora stabilite, la nivelul fiecărui laborator/secție/centru/filială prin grija șefului acestuia. ISOTEST va participa împreună cu Secția Laseri, iar STARDOR cu Laboratorul Acceleratori. La alegeri participă tot personalul de cercetare-dezvoltare și inovare cu studii superioare din laborator/secție/centru/filială cu norma întreagă, un observator propus de CS și șeful Serviciului de Resurse Umane și Salarizare (SRUS). Ședința va fi condusă de către șeful compartimentului de cercetare.

(2) Cvorumul pentru ședința de alegeri trebuie să fie de cel puțin 67%. Dacă nu se întrunește cvorumul, ședința va fi reprogramată în termen de maxim 5 zile, fără a mai fi necesar cvorum.

Prezența la ședința de alegeri va fi consemnată prin semnătura participanților în tabelul pus la dispoziție de SRU.

Înainte de organizarea alegerilor pentru noi membri, CS va transmite SRUS printr-un proces verbal criteriile minime de corespundere profesională stabilite de CS. SRUS va pune la dispoziția participanților lista cu persoanele eligibile din laborator/secție/centru/filială.

Persoanele care candidează pentru o poziție de membru în cadrul CS își vor exprima acordul în cadrul ședinței de alegeri privind calitatea de membru al Consiliului Științific, asumându-și toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate. De asemenea, candidații vor prezenta personal, obiectivele individuale pentru viitorul mandat de patru ani în cadrul CS. Acestea vor fi indicate în procesul verbal al ședinței de alegeri de către observatorul propus de CS.

(3) Numele candidaților va fi trecut într-un tabel care va avea în dreptul fiecărui nume o căsuță cu mențiunea VOTAT. După terminarea propunerilor, tabelul va fi tipărit și multiplicat și devine buletin de vot în urmă stampilării de către șeful Serviciului Resurse Umane. Fiecare persoană cu drept de vot prezintă la ședința de alegeri va primi un singur buletin de vot. Exprimarea votului pentru candidatul/candidații eligibili se face prin bifarea cu un X în coloană votat. Numărul maxim de candidați pentru care fiecare persoană cu drept de vot prezintă la ședința de alegeri va putea bifa este cel stabilit de CS pentru fiecare laborator/secție/centru/filială. Buletinul de vot în care s-a optat pentru mai mulți candidați decât cel alocat laboratorului /secției /centrului /filialei în care au loc alegerile va fi considerat nul.



Model Buletin de vot.

<b>Nume, prenume</b>	<b>Funcție</b>	<b>VOTAT</b>
<i>Nume prenume 1</i>	CS 1	
<i>Nume prenume 2</i>	CS 2	X
...		

- (4) Voturile vor fi numărate de către o comisie de numărare formată din:
- a) șeful de compartiment științific, dacă nu candidează la alegeri; dacă acesta candidează, va fi înlocuit de către adjunct sau alt cercetător din compartimentul respectiv, ales de către participanți.
  - b) observatorul propus de către CS.
  - c) șeful Serviciului Resurse Umane și Salarizare (SRUS).

(5) Sunt declarați câștigători candidații care obțin cele mai multe voturi în limita locurilor prevăzute alocate compartimentului științific. Dacă pentru ultimele poziții sunt mai mulți candidați care au obținut același număr de voturi se va organiza un nou tur de alegeri la care vor participa doar acești candidați. Sunt declarați câștigători candidații care obțin la acest nou tur de alegeri celc mai multe voturi în limita locurilor prevăzute.

(6) Rezultatul alegerilor va fi consemnat într-un proces verbal ce va menționa modul de desfășurare a ședinței de alegeri și rezultatul procedurii de votare. Procesul verbal va fi semnat de către membrii comisiei de numărare a voturilor și șeful compartimentului științific.

## **Art.2. Alegerea conducerii Consiliului Științific**

(1) Prima ședință a noului Consiliu Științific va fi condusă de Directorul Științific, până la alegerea noului președinte. La începutul acestei ședințe, șeful Serviciului Resurse Umane va face cunoscute rezultatele alegerilor desfășurate în fiecare compartiment, conform proceselor verbale de alegeri. Discuțiile din cadrul acestei ședințe vor fi consemnate de către cel mai tânăr membru al noului CS.

Noua componență a CS va fi validată prin vot de către membrii CS din vechiul/precedentul CS. Vechiul Consiliul Științific funcționează cu drepturi depline până la validarea noilor membrii CS de către acesta.

(2) Noul Consiliu Științific își alege președintele, vicepreședintele și secretarul prin vot secret. Fiecare membru al Consiliului Științific poate propune o persoană pentru fiecare din cele trei poziții, sau cei care doresc să candideze se pot auto-propune. Persoanele ce vor fi supuse



votului de alegere pentru funcția de președinte a CS vor propune în fața membrilor CS un plan de obiective pentru următorul mandat de 4 ani.

(3) Mai întâi se alege președintele Consiliului Științific. Persoana care întrunește 50% +1 voturi din numărul voturilor exprimate este declarată câștigătoare. Dacă niciun candidat nu întrunește majoritatea simplă, atunci va fi organizat un al doilea tur de alegeri între primii doi candidați care au obținut cel mai mare număr de voturi. Persoană care întrunește cel mai mare număr de voturi este declarată câștigătoare.

(4) Urmează alegerea vicepreședintelui după aceleași reguli ca și cele pentru alegerea președintelui.

(5) Urmează alegerea secretarului după aceleași reguli ca și cele pentru alegerea președintelui.

(6) Alegerea celor doi membrii externi se va face în urma propunerilor venite de la membrii CS din primele ședințe ordinare.

**Art. 3.** Procesele verbale ale acestei ședințe de alegeri a conducerii CS se vor înainta noului secretar al CS pentru arhivare și Directorului General INFLPR în vederea mandatării noului Președinte al CS în Consiliul de Administrație.